



## Microsoft Office 365 pour les professionnels et les petites entreprises

Bénéficiez des avantages et de la simplicité de Microsoft® Office 365 pour les petites entreprises. Disposez d'un ensemble d'outils Web pour vous permettre d'accéder à vos courriers électroniques, documents, contacts et calendriers, où que vous soyez et sur presque tout type d'appareil. Cette suite propose les versions en ligne des outils de communication et de collaboration les plus performants de Microsoft, à un prix accessible pour les petites entreprises.

### Offre à destination des professionnels et des petites entreprises <25 utilisateurs

ACCÈS À VOTRE MESSAGERIE, VOS DOCUMENTS, CONTACTS, ET CALENDRIER DEPUIS PRESQUE N'IMPORTE OÙ

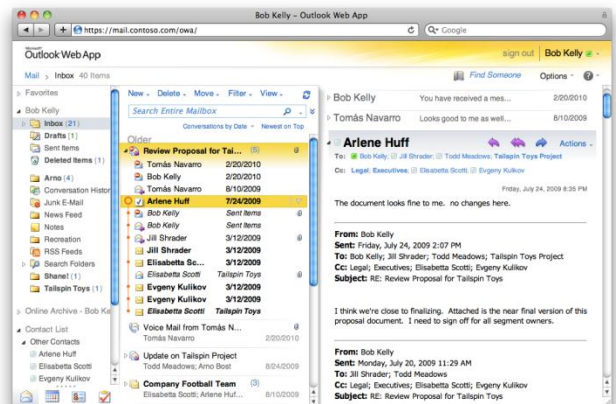


## Pourquoi choisir Office 365 ?

### Travaillez d'où vous voulez

Soyez productif lors de vos déplacements.

- Accès client multimédia via les applications Office sur PC et Mac.
- Affichez et modifiez les documents via Office Web Apps à partir d'un vaste éventail de navigateurs (Internet Explorer, Firefox, Safari).
- Accédez à votre messagerie à partir de plusieurs navigateurs grâce à Outlook Web App.
- Accédez à vos courriers électroniques, contacts, calendriers et sites SharePoint® à partir d'un appareil mobile, notamment Windows® Phone, Nokia, Android, iPhone et BlackBerry.

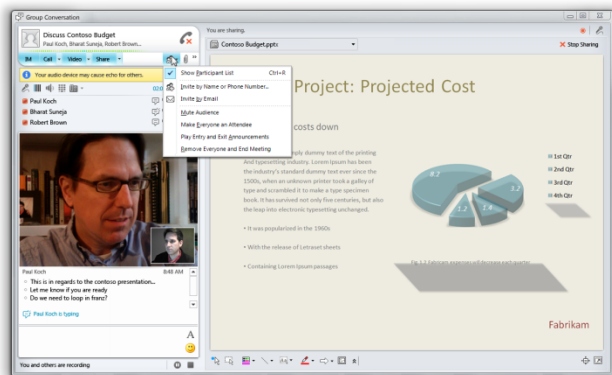


Applications Web avec support multi- navigateurs

## Une collaboration optimisée

Travaillez ensemble plus efficacement.

- Animez des réunions en ligne avec vos collaborateurs, partenaires et clients, avec les fonctionnalités d'appels audio, vidéo et le partage d'écran.
- Créez des sites internes ou externes pour stocker vos documents Office importants et pour travailler avec vos collaborateurs, partenaires et clients.
- Partagez vos calendriers avec vos collaborateurs, partenaires et clients.
- Partagez des informations professionnelles importantes, notamment les bases de données Access.
- Modifiez simultanément des documents avec vos collaborateurs.



Présentation en ligne via des appels audio et vidéo de PC à PC

## Des outils que vous connaissez déjà

Utilisez les outils Office que vous connaissez déjà.

- Travaillez de manière transparente sur des programmes familiers, notamment Microsoft Outlook®, Word, Excel® et PowerPoint®.
- Bénéficiez d'outils performants, notamment Outlook avec Exchange Online qui vous permet de gérer vos courriers électroniques, vos calendriers et vos contacts.
- Une interface familière pour tous les composants de la suite Office, Office Web Apps incluses.

## Une image professionnelle

Soyez innovant.

- Concevez en toute facilité des sites Web de qualité professionnelle.
- Communiquez via une messagerie basée sur un domaine.
- Interagissez avec vos clients à l'aide des outils de communication et de collaboration professionnels.
- Fournissez à vos clients des documents de qualité professionnelle.





## Présentation des services

### Office Web Apps

Accédez aux documents, puis affichez-les ou modifiez-les en toute facilité, directement à partir d'un navigateur Web.

- Affichez les documents Word, Excel, PowerPoint et OneNote®, puis effectuez-y des modifications.
- Modifiez simultanément des documents Excel et OneNote en temps réel avec d'autres utilisateurs.

### Sites d'équipe et sites Web publics

Gérez et partagez des documents importants afin de synchroniser le travail des équipes grâce à SharePoint Online.

- Collaborez en toute facilité en permettant aux partenaires d'accéder aux informations professionnelles dont ils ont besoin.
- Mettez à jour votre site Web d'entreprise à l'aide des modèles faciles à utiliser.

### Messagerie instantanée et réunions en ligne

Retrouvez et contactez vos collaborateurs et clients, et ce, où que vous soyez, grâce à Microsoft Lync™ Online.

- Bénéficiez de l'indicateur de présence, de la messagerie instantanée, des appels audio ou vidéo, ainsi que des réunions en ligne.

- Passez des appels audio et vidéo de PC à PC et animez des réunions en ligne multimédias, notamment des conférences audio, vidéo et Web.

### Mobilité

Synchronisez vos courriers électroniques, calendriers et contacts sur un ordinateur, un téléphone ou un navigateur via Exchange Online.

- Gérez en toute facilité vos courriers électroniques, calendriers et contacts, où que vous soyez.
- Protection antivirus et anti-courrier indésirable de haut niveau.

#### Prix et licences

Prix	5,25 € par utilisateur et par mois.
Nombre d'utilisateurs	De 1 à 25 utilisateurs (50 maximum).
Licences	Disponible uniquement en abonnement par utilisateur. Non disponible via un contrat de licence en volume Microsoft.
Conditions d'abonnement	Disponible en abonnement mensuel et renouvelable automatiquement chaque mois. Vous pouvez annuler l'abonnement à tout moment, sans frais de résiliation préalables.

Inscrivez-vous à la bêta Office 365 dès aujourd'hui sur  
le site [www.office365.fr](http://www.office365.fr).